

FICHE DE POSTE DE DIRECTEUR ADJOINT

CORPS DES DIRECTEURS D'ÉTABLISSEMENTS SANITAIRES, SOCIAUX ET MÉDICO-SOCIAUX

***Directeur adjoint en charge des affaires financières et des ressources humaines
du Centre Hospitalier de Ham***

Cotation de la part fonctions de la PFR :

Classe normale : 2,6

Hors classe : 2,7

I - INFORMATIONS SUR L'ÉTABLISSEMENT

Nom et raison sociale de l'établissement : Centre hospitalier de Saint-Quentin et Centre hospitalier de Ham (direction commune)

Adresse complète :

1 avenue Michel de l'Hospital 56 rue de Verdun

02321 SAINT QUENTIN Cedex 80400 HAM

Adresse site internet : <http://www.ch-stquentin.fr> / <https://ch-ham.com>

Type d'établissement :

EHPAD ☒

Centre hospitalier ☒

Établissement pour adultes en situation de handicap ☐

(À préciser ex : ESAT, MAS, FAM, etc.).....

Établissement pour enfants en situation de handicap ☐

(À préciser ex : IME, IMPRO, etc.).....

Foyer de l'enfance ☐

(À préciser : autonome ☐

non autonome ☐)

Établissement à vocation sociale ☐

(À préciser ex : CHRS, CADA etc.)

Direction commune ou autres coopérations (indiquer les établissements liés par convention, et les projets de regroupement) :

Direction commune avec le CH de Saint-Quentin

Membre du GHT Aisne-Nord Haute-Somme

Centre Hospitalier de HAM

Le Centre Hospitalier de HAM est situé dans une ville d'environ 4 500 habitants et draine une population d'environ 20 000 habitants, essentiellement vivant en milieu rural.

Cité dynamique, la ville de Ham est idéalement située à proximité de l'A29 reliant St Quentin à Amiens. Sa gare est d'ailleurs située sur la ligne TER entre ces deux villes.

Son activité en addictologie, nécessaire au regard des besoins de la population vivant sur le territoire du Groupement Hospitalier de Territoire et de l'absence d'offre dans les établissements alentours, constitue un pôle de spécialisation apprécié et reconnu dans le milieu hospitalier et libéral.

La situation sanitaire défavorable, potentialisée par ailleurs par un taux de chômage important, nécessite pour la population en situation de précarité le recours à un établissement hospitalier. Le taux de mortalité est en effet supérieur en ex Picardie aux indices nationaux, il est donc indispensable de maintenir les pôles sanitaires de proximité.

Le Centre Hospitalier de HAM est depuis le mois de mars 2025 en direction commune avec le Centre Hospitalier de Saint-Quentin. Il est également membre du GHT Aisne Nord – Haute Somme avec 10 autres établissements. Cette structuration intègre le CH dans une démarche commune partagée dans le cadre des projets transversaux notamment.

Le Centre Hospitalier de HAM est un établissement couvrant une large gamme d'activités sanitaires et médico-sociales : 28 lits de médecine (avec spécialisation en addictologie), 32 lits de SMR, USLD, 136 places d'EHPAD, 10 lits de HAD, etc...) pour un budget avoisinant les 30 M d'€ fédérant plus de 350 salariés, le Centre Hospitalier de HAM est le premier employeur de la ville.

Centre Hospitalier de SAINT QUENTIN, Etablissement support de la direction commune et du GHT Aisne Nord – Haute Somme

Avec près de 900 lits et places couvrant une large gamme d'activités sanitaires et médico-sociales (MCO, psychiatrie, SSR, USLD, EHPAD, SSIAD, CAMSP, CSAPA...) pour un budget avoisinant les 300 millions d'euros, fédérant près de 2 700 personnels, le Centre Hospitalier de SAINT QUENTIN est le second établissement de santé le plus important de l'ex-région Picardie, derrière le CHU d'AMIENS-Picardie. Certaines disciplines bénéficient d'un large rayonnement ; la recherche clinique y est particulièrement dynamique. Un IFSI est adossé à l'hôpital.

Le Centre Hospitalier de SAINT QUENTIN est par ailleurs l'établissement support du GHT Aisne Nord – Haute Somme, le troisième plus important en taille de la région Hauts-de-France. Il regroupe onze établissements, implantés sur un bassin de vie d'environ 400 000 habitants. Ce positionnement d'établissement de référence l'amène à assumer des missions structurantes, telles que le pilotage de fonctions transversales (achats, systèmes d'information, formation, DIM, qualité...) et a piloté le projet médico-soignant partagé.

Dans ce contexte, l'Etablissement poursuit la consolidation de son équipe de direction. L'enjeu est à la fois d'assumer son positionnement territorial qui s'affirme en lien avec le TAS Aisne et Haute-Somme mise en place par l'ARS, tout en poursuivant la dynamique interne en faisant vivre le projet d'Etablissement dans ses différentes composantes et l'attractivité.

Personnels présents au sein de l'établissement :

Effectif global au 31/12/2023 : 313,2 ETP

Dont :

- personnels administratifs et techniques : 55,7 ETP
 - personnels médicaux (tous statuts confondus) : 14,82 ETP
 - personnels soignants : 225,32 ETP
 - personnels sociaux et éducatifs 3,6 ETP

(Joindre un organigramme succinct du personnel)

II - PRÉSENTATION DU POSTE

Intitulé du poste et missions attachées à ce poste : Directeur adjoint en charge des affaires financières et des ressources humaines (non médicales)

Sous l'autorité du chef d'établissement et en liaison fonctionnelle avec le directeur délégué, le directeur adjoint participe à la conduite de la politique générale de l'établissement et à la mise en œuvre des orientations stratégiques. Il assure la représentation de l'établissement en l'absence du directeur délégué.

Il/Elle peut se voir confier toute mission complémentaire par le Directeur Général.

Le directeur adjoint en charge des affaires financières et des ressources humaines encadre les équipes du Bureau des ressources humaines (4 ETP), du Bureau des admissions et de la Facturation (5 ETP) et du Service des finances (1 ETP).

Ressources humaines (non médicales) :

- Pilotage de la masse salariale, en collaboration avec le cadre supérieur coordinateur des soins
- Poursuite de la dynamique de suivi des effectifs et de gestion prévisionnelle des métiers et des compétences
- Sécurisation des processus RH, avec l'aide du responsable des ressources humaines
- Organisation du dialogue social, en lien avec le directeur délégué (présidence de la F3SCT, organisation de rencontres mensuelles avec les organisations syndicales...)
- Développement des projets portant sur l'attractivité des métiers, la diversification des modes de recrutement, accompagnement des parcours professionnels et des carrières
- Gestion des situations individuelles des personnels, avec l'aide du responsable des ressources humaines
- Poursuite de la structuration de la politique sociale et de la stratégie QVCT du Centre hospitalier (suivi des LDG 2025-2029, rédaction du volet social du projet d'établissement)

Finances / Admissions et facturation :

- Pilotage de la gestion budgétaire et financière de l'établissement, avec l'aide du responsable des affaires financières
- Sécurisation des processus financiers et développer des outils de pilotage budgétaire et financier en s'appuyant sur des ratios de bonne gestion d'un établissement médico-social selon les recommandations nationales par le biais de tableaux de bord et des outils réglementaires
- Mise en œuvre des actions de contrôle de gestion, notamment dans le cadre de la comptabilité analytique
- Préparation et mise en œuvre de l'EPRD - PGFP
- Sécurisation des procédures de facturation, en lien avec le responsable du bureau des admissions et de la facturation et le médecin DIM
- Suivi du CPOM sanitaire et médico-social, en lien avec les autorités de tarification
- Supervision du service social pour garantir la fluidité des parcours des patients et des résidents

Des missions transversales pourront être confiées, en dehors du champ de la direction fonctionnelle, à la demande du Directeur Général, sur le CH HAM ou un établissement de la direction commune si besoin.

Position dans l'organigramme de direction :

Placé sous l'autorité du Directeur Général du CH de SAINT QUENTIN, CHAUNY, GUISE, PERONNE, HAM, de la Maison de santé de BOHAIN et du GHT Aisne Nord Haute Somme, le/la directeur/directrice adjoint(e) participe :

- au comité de direction commune et est membre de l'équipe de direction commune
- aux gardes administratives

Expérience professionnelle appréciée :

- Expérience de gestion hospitalière / médico-sociale serait appréciée

Connaissances particulières requises/prévues :

- Connaissance du secteur sanitaire et médico-social
- Connaissance du cadre réglementaire hospitalier (statuts, finances publiques, RH)
- Maîtrise des outils de gestion budgétaire et de suivi des effectifs

Compétences professionnelles requises/prévues :

- Capacité de synthèse et d'analyse
- Autonomie
- Sens de la décision et de la compréhension d'enjeux institutionnels complexes
- Sens du dialogue et de l'écoute
- Capacité à se positionner et à rendre compte sur les sujets à enjeux dans le cadre de la direction commune
- Loyauté

Autres informations pratiques concernant le poste (ex : poste faisant actuellement l'objet d'un intérim, absence de logement de fonction, etc.) :

- Logement de fonction possible sur Ham
- Gardes administratives
- Intégration au sein d'une équipe de direction commune complète (séminaire, CODIR...)
- le lieu d'exercice est principalement au CH de Ham

III - ORGANISATION DES ENTRETIENS DE RECRUTEMENT

Personne(s) à contacter (nom, prénom, tél [ligne directe], portable, mail)

M. Christophe BLANCHARD, Directeur des Centres Hospitaliers de SAINT QUENTIN, CHAUNY, PERONNE, HAM, GUISE et MS de BOHAIN et du GHT Aisne Nord-Haute Somme
Secrétariat : Tél : 03 23 06 73 30 ; Mail : directiongenerale@ch-stquentin.fr
Envoyer CV et lettre de motivation à : M. BLANCHARD - Directeur
E-MAIL : DirectionGenerale@ch-stquentin.fr
Centre Hospitalier–Direction Générale Avenue Michel de l'Hôpital 02321 SAINT Quentin
Cedex

Renseignements relatifs aux modalités d'accès à l'établissement :

Joindre un plan de situation de l'établissement si disponible et coordonnées GPS si connues.

Par la route : Venant d'AMIENS : Autoroute A29 puis sortie 54 pour prendre la D937
Venant de SAINT QUENTIN : D68 puis bifurquer pour prendre la D930

Par le train : Ligne AMIENS – SAINT QUENTIN